

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 26 города Тюмени
(МАОУ СОШ № 26 города Тюмени)



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 26 города
Тюмени
Е.В. Метальникова

План работы школьной службы медиации

2025-2026 учебный год

2025 г.

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
1. Организационный модуль				
1.1.	Планирование работы ШСМ на 2025-2026 учебный год.	Август	Утверждение плана работы	Руководитель ШСМ
1.2.	Изучение федеральных нормативно – правовых документов по Службе примирения	Сентябрь	Информированность по восстановительным технологиям	Руководитель ШСМ члены ШСМ
2. Организационно-методическая деятельность				
2.1.	Обновление состава Школьной службы медиации	Сентябрь	Приказ об утверждении состава ШСП на 2023-2024 год	Руководитель ШСМ члены ШСМ
2.2.	Участие в работе МО классных руководителей	В течение учебного года	Обмен опытом по организации деятельности ШСМ	Руководитель ШСМ члены ШСМ

2.3.	Рабочие заседания актива ШСМ	В течение учебного года(по необходимости)	Повышение качества работы ШСМ	Руководитель ШСМ члены ШСМ
2.4.	Ведение регистрационного журнала	В течение учебного года	Учёт случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСМ члены ШСМ
2.5	Журнал регистрации примирительных встреч	В течение учебного года	Регистрация примирительных встреч	Руководитель ШСМ
3. Просветительская деятельность				
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей (законных представителей)) о задачах и работе ШСМ	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов обучающихся и родителей (законных представителей) о ШСМ	Руководитель ШСМ члены ШСМ
3.2.	Размещение информации о деятельности школьной службы примирения на сайтешколы, на стендах школы	В течение учебного года	Информация о деятельности ШСМ	Руководитель ШСМ члены ШСМ
3.3.	Разработка памятки для родителей (законных представителей) о буллинге	Ноябрь	Буклеты	Руководитель ШСМ члены ШСМ
3.4.	Обучающие занятия для обучающихся – членов ШСМ	Октябрь-декабрь	Изучение восстановительных технологий	Руководитель ШСМ члены ШСМ
3.5.	Организация курса тренинговых занятий «Навыки медиатора»	Январь-апрель	Развитие навыков работы по восстановительным программам	Руководитель ШСМ члены ШСМ

3.6.	Организация внеурочной деятельности «Курс юного переговорщика»	В течение учебного года	Овладение умениями приобретение первоначальных навыков разрешения спорных и конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП члены ШСМ
3.7.	Организация и проведение ученической конференции «Жизнь без конфликтов – это здорово!»	Ноябрь	Формирование навыка трансляции опыта об умении обходиться без конфликтов	Руководитель ШСМ члены ШСМ
3.8.	Участие в Инклюзивной недели «Культура толерантности»	Апрель	Развития навыков публичных выступлений	Руководитель ШСМ члены ШСМ
4. Реализация медиативных программ				
4.1.	Работа с обращениями	В течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель ШСП члены ШСП
4.2.	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	По мере необходимости	Информация для ШСП	Руководитель ШСМ члены ШСМ
4.3.	Проведение беседы «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	В течение учебного года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель ШСМ члены ШСМ
4.4.	Пополнение банка методических материалов по восстановительным технологиям	В течение учебного года	Создание банка методических материалов для педагогов школы	Руководитель ШСМ члены ШСМ

4.5.	Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и разрешения конфликтным ситуаций	В течение учебного года	Гармоничные отношения с ребёнком	Руководитель ШСМ члены ШСМ
5. Мониторинг реализации медиативных программ				
5.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ	В течение учебного года	Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСМ члены ШСМ
5.2.	Педагогическое совещание с представителям иадминистрации школы	1 раз в четверть	Предоставление отчётности, рекомендации по улучшению работы ШСП	Руководитель ШСМ члены ШСМ
6. Межведомственное взаимодействие				
6.1.	Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками ПДН, КДН и ЗП	В течение учебного года	Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних	Руководитель ШСМ члены ШСМ